Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana T: 01 478 80 02

F: 01 478 81 23

E: gp.drsi@gov.si

www.di.gov.si

**NAVODILA ZA PRIPRAVO PONUDBE**

Naročnik, Republika Slovenija, Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo razpisuje javno naročilo:

|  |
| --- |
| »Gradnja elektronapajalnih postaj Borovnica in Postojna, mesta sekcioniranja Verd ter podhoda za kolesarje in pešce v Postojni« |

in vse zainteresirane vabi k oddaji ponudbe, skladne s temi navodili.

Vrsta postopka: Odprti postopek

**NAVODILA ZA PRIPRAVO PONUDBE**

**Vsebina**

1. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

2. PRAVILA POSLOVANJA

2.1 Pravna podlaga

2.2 Pomen izrazov v navodilih

2.3 Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

2.4 Zaupnost in javnost podatkov

2.5 Skupna ponudba

2.6 Ponudba s podizvajalci

2.7 Finančna zavarovanja

2.8 Predložitev ponudbe

2.9 Odpiranje ponudb

2.10 Pregled in presoja ponudb

2.11 Obvestilo o oddaji naročila

2.12 Pravno varstvo

2.13 Sklenitev pogodbe

3. POGOJI IN MERILA ZA IZBOR PONUDB

3.1 Razlogi za izključitev

3.2 Pogoji za sodelovanje

3.3 Primernost gospodarskega subjekta v skladu z določili Interventnega zakona za odpravo ovir pri izvedbi pomembnih investicij za zagon gospodarstva po epidemiji COVID-19

3.4 Zeleno javno naročanje

3.5 Merila za izbiro najugodnejše ponudbe

# 4. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

# 4.1 Ponudba

# 4.2 ESPD

# 4.3 Priloge

1. **OSNOVNI PODATKI O NAROČILU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Predmet naročila: | **»Gradnja elektronapajalnih postaj Borovnica in Postojna, mesta sekcioniranja Verd ter podhoda za kolesarje in pešce v Postojni«**  Sklop 1:  **Gradnja ENP Borovnica in ENP Postojna ter MS Verd**  Sklop 2:  **Izdelava izvedbenega načrta in gradnja podhoda za kolesarje in pešce v Postojni**  Podrobnejši obseg naročila za Sklop 1 je razviden iz priložene specifikacije naročila s ponudbenim predračunom, splošnih in posebnih tehničnih pogojev za izvedbo del ter dokumentacije IZN in PZI.  Podrobnejši obseg naročila za Sklop 2 je razviden iz priložene specifikacije naročila s ponudbenim predračunom, splošnih tehničnih pogojev za izvedbo del ter dokumentacije IZP. | | |
| Vrsta postopka: | Odprti postopek | | |
| Rok za izvedbo naročila: | Sklop 1:  Izbrani izvajalec se obvezuje v roku 15 mesecev od uvedbe izvajalca v delo izvesti vsa gradbena, obrtniška in inštalacijska dela in pridobiti potrdilo o prevzemu del.  Uvedba izvajalca v delo bo izvedena predvidoma v letu 2022.  Sklop 2:  Izbrani izvajalec se obvezuje v roku 3 mesecev od uvedbe izvajalca v projektiranje naročniku predati verificirano dokumentacijo IZN.  V roku 3 mesecev od uvedbe izvajalca v delo gradnje mora izvajalec izvesti vsa gradbena, obrtniška in inštalacijska dela in pridobiti potrdilo o prevzemu del, pri čemer mora biti potrdilo o prevzemu del pridobljeno najkasneje v roku 15 mesecev od uvedbe izvajalca v projektiranje.  Uvedba izvajalca v projektiranje bo izvedena predvidoma v letu 2022. | | |
| Rok za oddajo ponudb  (datum, ura, e-naslov): | **24.6.2022** | **10:00** | <https://ejn.gov.si/eJN2> |
| Odpiranje ponudb  (datum, ura, e-naslov): | **24.6.2022** | **12:00** | <https://ejn.gov.si/eJN2> |
| Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila | Specifikacija naročila za posamezni sklop (ponudbeni predračun, splošni in posebni tehnični pogoji za izvedbo del, dokumentacija IZN in PZI oziroma IZP)  Navodila za pripravo ponudbe  Vzorec pogodbe za posamezni sklop  Posebni pogoji pogodbe za posamezni sklop  Splošni pogoji pogodbe za posamezni sklop  ESPD obrazec | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Vsebina in obseg naročila je opredeljena v " Specifikaciji naročila" ki je na razpolago ponudnikom v elektronski obliki na portalu naročnika DRSI, spletni naslov <http://www.di.gov.si> | |
| št. in naslov projektne dokumentacije: | * PZI ENP Borovnica - SŽ-Projektivno podjetje Ljubljana d.d., št. proj.: 8387/B, oktober 2019, dopolnjeno januar 2020, * PZI ENP Postojna - SŽ-Projektivno podjetje Ljubljana d.d., št. proj.: št. proj.: 8387/P, oktober 2019, dopolnjeno januar 2020, * IZN MS Verd - SŽ-Projektivno podjetje Ljubljana d.d., št. proj.: 8387/V, julij 2019, dopolnjeno po reviziji september 2019, * IZP idejna zasnova za pridobitev projektnih in drugih pogojev za izvedbo podhoda za pešce in kolesarje v Postojni, Projekt d.d. Nova Gorica, št. Projekta 14907-1, Projekt d.d., maj 2019 | |

Izvedbeni načrti so na razpolago ponudnikom v elektronski obliki na portalu naročnika DRSI, spletni naslov: <http://www.di.gov.si>

**2. PRAVILA POSLOVANJA**

**2.1 Pravna podlaga**

Naročilo se oddaja na podlagi veljavnih predpisov, ki urejajo javno naročanje in javne finance v Republiki Sloveniji ter predpisov s področja predmeta naročila.

**2.2 Pomen izrazov v navodilih**

* Gospodarski subjekt je pravna ali fizična oseba, ki nastopa v ponudbi in prevzema dela, ki so predmet naročila ali ponudniku zagotavlja kapacitete za izvedbo naročila.
* Ponudnik je gospodarski subjekt (ali skupina takih subjektov), ki odda ponudbo.
* Izvajalec je ponudnik, s katerim je sklenjena pogodba za izvedbo naročila.
* Glavni izvajalec je ponudnik, s katerim je sklenjena pogodba za izvedbo naročila, kjer sodelujejo tudi podizvajalci.
* ESPD je enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (79. člen ZJN-3) in predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za njegovo izključitev in da izpolnjuje naročnikove pogoje za sodelovanje.

**2.3 Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije**

Vse zahteve za dodatne informacije v zvezi s postopkom se posredujejo na portal javnih naročil www.enarocanje.si (zahtevo za pojasnila razpisne dokumentacije mora ponudnik posredovati pravočasno, najkasneje dne 15.6.2022 do 10.ure, da bo lahko naročnik pripravil in objavil odgovore najkasneje dne 17.6.2022. Pojasnila in spremembe so sestavni del razpisne dokumentacije in jih je treba upoštevati pri pripravi ponudbe.

**2.4 Zaupnost in javnost podatkov**

Kot zaupen bo varovan le tisti ponudnikov podatek, ki po zakonu lahko velja za osebni ali tajni podatek ali za poslovno skrivnost in je kot tak v predloženi dokumentaciji vsak zase vidno označen in s priloženim sklepom družbe opredeljen kot poslovna skrivnost.

Ponudnikovi podatki v naročnikovih predlogah za izdelavo ponudbe (razen osebnih podatkov) so javni in ne smejo biti opredeljeni kot poslovna skrivnost.

**2.5 Skupna ponudba**

Skupna ponudba je ponudba, v kateri kot ponudnik enakopravno nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerjev), ki skupaj prevzemajo izvedbo naročila. V skupni ponudbi mora biti priložen pisni dogovor o skupnem nastopanju, iz katerega je razvidno kdo so partnerji, kdo je vodilni, ki jih zastopa, katera dela iz naročila in za kakšno ceno vsak prevzema, zaveza o neomejeni solidarni odgovornosti vsakega partnerja do naročnika ter druga medsebojna razmerja in obveznosti.

**2.6 Ponudba s podizvajalci**

Ponudba s podizvajalci je ponudba, v kateri je za izvedbo določenega dela naročila kot podizvajalec nominiran ustrezno usposobljen gospodarski subjekt. Ne glede na število podizvajalcev v razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

Menjava podizvajalcev iz ponudbe je pred naročnikovo odločitvijo o oddaji naročila, skladno z zakonom, možna le na zahtevo naročnika, po oddaji naročila pa le, če bi bila sicer ogrožena izvedba naročila skladno s pogodbo, če novi podizvajalec izpolnjuje zahtevane pogoje za sodelovanje in zanj ni razloga za izključitev ter ob soglasju naročnika.

Za podizvajalca, ki zahteva naročnikovo neposredno plačilo za izvedena dela, mora ponudnik to njegovo zahtevo predložiti že v ponudbi ter navesti dela, ki jih prevzema in njihovo vrednost.

**2.7 Finančna zavarovanja**

Finančna zavarovanja lahko izdajo:

* banka v državi naročnika ali
* tuja banka preko korespondenčne banke v državi naročnika ali
* zavarovalnica v državi naročnika ali
* tuja zavarovalnica preko korespondenčne zavarovalnice v državi naročnika.

2.7.1 Zavarovanje za resnost ponudbe

Kot zavarovanje za resnost ponudbe mora ponudnik (pri skupni ponudbi katerikoli partner) predložiti finančno zavarovanje skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije, v višini:

- 250.000,00 EUR za Sklop 1

- 20.000,00 EUR za Sklop 2

in z veljavnostjo najmanj 130 dni od roka za oddajo ponudb za vsak sklop, na katerega se ponudnik prijavlja.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe naročnik unovči če:

* naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb;
* izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe;
* izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila;
* v roku 15 delovnih dni od prejema poziva k podpisu pogodbe o izvedbi predmetnega javnega naročila ni izkazal vpisa v imenik po veljavni gradbeni zakonodaji za vse ključne kadre za katere je tako določeno v razpisni dokumentaciji in jih predložil v kopiji naročniku.

2.7.2 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izvajalec je dolžan skladno z določili pogodbe in vzorcem iz razpisne dokumentacije za vsak sklop najkasneje v roku 15 delovnih dni od prejema sklenjene pogodbe naročniku izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% pogodbene vrednosti (z DDV) skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije z veljavnostjo še najmanj 30 dni po pridobitvi potrdila o izvedbi.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik lahko unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo oz. če ne predloži v skladu s pogodbo finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

2.7.3 Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Izvajalec je dolžan naročniku za vsak sklop izročiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku skladno s pogodbo in posebnimi pogoji pogodbe v višini 5% vrednosti del z DDV, ugotovljene na podlagi končnega obračuna za prevzeta dela, z veljavnostjo še 30 dni po izteku garancijskega roka.

Izvajalec lahko naročniku prvotno predloži finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku za obdobje najmanj 30 dni daljši kot je najkrajši garancijski rok določen s pogodbo ob upoštevanju, da mora najmanj 30 dni pred iztekom tega roka, naročniku predložiti novo finančno zavarovanje oz. podaljšanje obstoječega finančnega zavarovanja do končnega roka skladno s pogodbo. V kolikor izvajalec del najmanj 30 dni pred iztekom prvotnega finančnega zavarovanja tega ne podaljša oz. ne dostavi drugega ustreznega finančnega zavarovanja z ustrezno veljavnostjo skladno s pogodbo, se prvotno finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku unovči. Rok trajanja finančnih zavarovanj za odpravo napak v garancijskem roku mora biti za 30 dni daljši kot je najdaljši garancijski rok določen s pogodbo.

**2.8 Predložitev ponudbe**

Ponudnik lahko odda ponudbo za posamezni sklop ali oba sklopa. Ponudbo se predloži v elektronski obliki skladno z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI.Navodila so objavljena na spletni strani <https://ejn.gov.si/> in so sestavni del razpisne dokumentacije. Za uporabo informacijskega sistema e-JN in elektronsko oddajo ponudbe se mora pooblaščena oseba ponudnika v ta sistem registrirati kot uporabnik.

Ob oddaji ponudbe informacijski sistem e-JN zabeleži čas oddaje in identiteto uporabnika. Oddana ponudba pridobi status »ODDANA« in je skladno z zakonom (Obligacijski zakonik) zavezujoča za čas njene veljavnosti. Oddano ponudbo se lahko do roka za oddajo ponudb umakne, spremeni ali predloži drugo, po tem roku pa to ni več mogoče.

**2.9 Odpiranje ponudb**

Ob uri, določeni za javno odpiranje ponudb informacijski sistem e-JN avtomatično prikaže imena ponudnikov in omogoči dostop do ponudnikovega pdf dokumenta, naloženega v sistemu e-JN pod razdelek »Predračun«.

**2.10 Pregled in presoja ponudb**

Naročnik lahko skladno z zakonom od ponudnika zahteva odpravo pomanjkljivosti glede predloženih listin, soglasje k odpravi računskih napak ter pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila za navedbe v ponudbi.

Komunikacija s ponudnikom poteka v informacijskem sistemu e JN. Ponudnika se izključi, če v določenem roku ne odpravi pomanjkljivosti oziroma ne predloži ustreznih pojasnil ali dodatnih dokazil.

**2.11 Obvestilo o oddaji naročila**

Naročnik najkasneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb sprejme odločitev o oddaji naročila in jo objavi na portalu javnih naročil.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik iz razlogov in na način, kot je določeno z zakonom odstopi od sklenitve pogodbe oziroma izvedbe javnega naročila.

**2.12 Pravno varstvo**

Ponudnikom je pravno varstvo zagotovljeno po Zakonu o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja.

**2.13 Sklenitev pogodbe**

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v osmih (8) dneh po prejemu pogodbe v podpis naročniku vrniti podpisano pogodbo, sicer naročnik lahko sklepa, da ponudnik od podpisa pogodbe odstopa. Pogodba je sklenjena, ko jo podpišejo vse pogodbene stranke (pri skupni ponudbi tudi vsi partnerji).

Kadar je v pogodbi zahtevana predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku (*vzorec pogodbe in finančnega zavarovanja sta sestavni del razpisne dokumentacije*) je ponudnik ta zavarovanja dolžan predložiti skladno z določili pogodbe.

Izbrani ponudnik mora skladno 14. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije na podlagi poziva naročniku posredovati podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe

ter izjavo, da ne obstajajo razlogi iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, ki naročniku prepovedujejo poslovanje z izbranim ponudnikom.

Če se izkaže, da je ponudnik predložil lažno izjavo oziroma dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

**3 POGOJI IN MERILA ZA IZBOR PONUDB**

**3.1 Razlogi za izključitev**

3.1.1 Gospodarski subjekt ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem je bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj iz 1. odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3).

3.1.2 Pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pri gospodarskemu subjektu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

3.1.3 Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več ali če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

3.1.4 Nad gospodarskim subjektom se je začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

3.1.5 Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

dokazilo: izpolnjen ESPD za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi

*opombe: Razlogi za izključitev veljajo za vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila.*

*Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila o izpolnjevanju pogojev ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež in lahko zahteva soglasja za vpogled v kazensko evidenco fizičnih in pravih oseb.*

*Zaželeno je, da ponudniki že v ponudbi predložijo potrdila o nekaznovanosti za pravne in fizične osebe, ki niso starejša od 4 mesecev šteto od dneva objave javnega naročila.*

**3.2 Pogoji za sodelovanje**

**3.2.1 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

3.2.1.1 Gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzema v ponudbi.

dokazilo: izpolnjen ESPD za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi

**3.2.2 Ekonomsko finančni položaj**

3.2.2.1 Ponudnik je imel v zadnjih treh poslovnih letih (če *posluje manj kot 3 leta, v obdobju, odkar posluje)* povprečni čisti letni prihodek vsaj v višini 10 mio EUR brez DDV za Sklop 1 oziroma 1 mio EUR brez DDV za Sklop 2 (pri skupni ponudbi se čisti letni prihodek med partnerji sešteva).

dokazilo: izpolnjen ESPD obrazec

*opomba: Kot zadnja tri poslovna leta štejejo tista, za katera so izdelani in dostopni računovodski izkazi v uradnih evidencah (AJPES ...). Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila iz katerih je razvidno izpolnjevanje tega pogoja.*

3.2.2.2 Ponudnik (v skupni ponudbi vsak partner) na dan oddaje ponudbe nima blokiranega nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 180 dneh pred rokom za oddajo ponudb pa ni imel nobenega transakcijskega računa blokiranega več kot 20 zaporednih dni.

dokazilo: izpolnjen ESPD za ponudnika v razdelku B: Ekonomski in finančni položaj, »Druge ekonomske in finančne zahteve« (pri skupni ponudbi za vsakega partnerja)

*opomba: Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva listino BON2 ali drugo enakovredno dokazilo, oziroma potrdilo ponudnikove poslovne banke, iz katerega je razvidno izpolnjevanje tega pogoja.*

**3.2.3 Tehnična in strokovna sposobnost**

3.2.3.1 Zagotovljene morajo biti potrebne tehnične zmogljivosti (vozila, mehanizacija in oprema) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije (Specifikacija naročila), pravili stroke ter predpisi in standardi s področja predmeta naročila. Ponudnik bo moral zagotoviti, da bo oprema in deli opreme, na osnovi znanih zadolžitev v predvidenem času razpisanih del, na voljo v ustrezni kvaliteti in v brezhibnem stanju za njihovo uporabo ter zagotoviti zadostno število nadomestne opreme in rezervnih delov, za primer okvar oziroma strojelomov.

dokazilo: izpolnjen ESPD za ponudnika (sklepna izjava)

3.2.3.2 Zagotovljene morajo biti potrebne kadrovske zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije (Specifikacija naročila), predpisi in standardi s področja predmeta naročila ter delovnopravno zakonodajo.

V delovni skupini za Sklop 1 morajo biti vključeni naslednji kadri:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Zap.št | Funkcija | Zahtevani pogoji |
| 1 | Vodja del za elektro dela | * ima strokovno izobrazbo s področja elektrotehnike, * je vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom (Pi) ali imenik aktivnih vodij del (Vz) pristojne poklicne zbornice v Republiki Sloveniji (IZS), oziroma za ta vpis izpolnjuje predpisane pogoje, * v zadnjih 10 letih pred objavo predmetnega naročila ima reference pri vodenju izvedbe vsaj enega projekta novogradnje, nadgradnje ali rekonstrukcije elektronapajalne postaje na železniški infrastrukturi. Referenčna dela je strokovnjak moral izvajati kot kader, ki v smislu določb GZ pomenijo funkcijo vodje del ali vodje gradnje oziroma so v smislu določb ZGO-1 pomenile funkcijo odgovornega vodje del ali odgovornega vodje posameznih del za elektro dela * aktivno govori slovenski jezik. Šteje se, da oseba aktivno govori slovenski jezik, če je državljan Republike Slovenije in je v Republiki Sloveniji dokončala vsaj srednjo šolo in/ali zahtevano formalno izobrazbo pridobila v Republiki Sloveniji. V nasprotnem primeru mora ponudbi priložiti dokazilo o znanju slovenskega jezika na višjem nivoju (B2 ali višje), v skladu s Common European Framework of Reference for Languages – CEFRL. Dokazilo mora biti izdano s strani Centra za slovenščino kot drugi in tuji jezik pri Filozofski fakulteti Univerze v Ljubljani ali s strani institucije, pooblaščene s strani Centra za slovenščino kot drugi in tuji jezik pri Filozofski fakulteti Univerze v Ljubljani |
| 2 | Vodja del za gradbena dela | * ima strokovno izobrazbo s področja gradbeništva, * je vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom (Pi) ali imenik aktivnih vodij del (Vz) pristojne poklicne zbornice v Republiki Sloveniji (IZS), oziroma za ta vpis izpolnjuje predpisane pogoje, * v zadnjih 10 letih pred objavo predmetnega naročila ima reference pri vodenju izvedbe vsaj enega projekta novogradnje, nadgradnje ali rekonstrukcije tehnološkega objekta. Referenčna dela je strokovnjak moral izvajati kot kader, ki v smislu določb GZ pomenijo funkcijo vodje del ali vodje gradnje oziroma so v smislu določb ZGO – 1 pomenile funkcijo odgovornega vodje del ali odgovornega vodje posameznih del za gradbena dela * aktivno govori slovenski jezik. Šteje se, da oseba aktivno govori slovenski jezik, če je državljan Republike Slovenije in je v Republiki Sloveniji dokončala vsaj srednjo šolo in/ali zahtevano formalno izobrazbo pridobila v Republiki Sloveniji. V nasprotnem primeru mora ponudbi priložiti dokazilo o znanju slovenskega jezika na višjem nivoju (B2 ali višje), v skladu s Common European Framework of Reference for Languages – CEFRL. Dokazilo mora biti izdano s strani Centra za slovenščino kot drugi in tuji jezik pri Filozofski fakulteti Univerze v Ljubljani ali s strani institucije, pooblaščene s strani Centra za slovenščino kot drugi in tuji jezik pri Filozofski fakulteti Univerze v Ljubljani |
| 3 | Vodja del za vozno omrežje | * ima strokovno izobrazbo s področja elektrotehnike, * je vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom (Pi) ali imenik aktivnih vodij del (Vz) pristojne poklicne zbornice v Republiki Sloveniji (IZS), oziroma za ta vpis izpolnjuje predpisane pogoje, * v zadnjih 10 letih pred objavo predmetnega naročila ima reference pri vodenju izvedbe vsaj enega projekta novogradnje, nadgradnje ali rekonstrukcije električnega voznega omrežja na železniški infrastrukturi. Referenčna dela je strokovnjak moral izvajati kot kader, ki v smislu določb GZ pomenijo funkcijo vodje del ali vodje gradnje oziroma so v smislu določb ZGO-1 pomenile funkcijo odgovornega vodje del ali odgovornega vodje posameznih del za električno vozno omrežje * aktivno govori slovenski jezik. Šteje se, da oseba aktivno govori slovenski jezik, če je državljan Republike Slovenije in je v Republiki Sloveniji dokončala vsaj srednjo šolo in/ali zahtevano formalno izobrazbo pridobila v Republiki Sloveniji. V nasprotnem primeru mora ponudbi priložiti dokazilo o znanju slovenskega jezika na višjem nivoju (B2 ali višje), v skladu s Common European Framework of Reference for Languages – CEFRL. Dokazilo mora biti izdano s strani Centra za slovenščino kot drugi in tuji jezik pri Filozofski fakulteti Univerze v Ljubljani ali s strani institucije, pooblaščene s strani Centra za slovenščino kot drugi in tuji jezik pri Filozofski fakulteti Univerze v Ljubljani |

V delovni skupini za Sklop 2 morajo biti vključeni naslednji kadri:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Zap.št | Funkcija | Zahtevani pogoji |
| 1 | Vodja del za gradbena dela | * ima strokovno izobrazbo s področja gradbeništva, * je vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom (Pi) ali imenik aktivnih vodij del (Vz) pristojne poklicne zbornice v Republiki Sloveniji (IZS), oziroma za ta vpis izpolnjuje predpisane pogoje, * v zadnjih 10 letih pred objavo predmetnega naročila ima reference pri vodenju izvedbe vsaj enega projekta novogradnje na javni železniški infrastrukturi, pri čemer je referenčno delo obsegalo gradnjo podhoda ali podvoza pod železniško progo v obratovanju. Referenčna dela je strokovnjak moral izvajati kot kader, ki v smislu določb GZ pomenijo funkcijo vodje del ali vodje gradnje oziroma so v smislu določb ZGO – 1 pomenile funkcijo odgovornega vodje del ali odgovornega vodje posameznih del za gradbena dela * aktivno govori slovenski jezik. Šteje se, da oseba aktivno govori slovenski jezik, če je državljan Republike Slovenije in je v Republiki Sloveniji dokončala vsaj srednjo šolo in/ali zahtevano formalno izobrazbo pridobila v Republiki Sloveniji. V nasprotnem primeru mora ponudbi priložiti dokazilo o znanju slovenskega jezika na višjem nivoju (B2 ali višje), v skladu s Common European Framework of Reference for Languages – CEFRL. Dokazilo mora biti izdano s strani Centra za slovenščino kot drugi in tuji jezik pri Filozofski fakulteti Univerze v Ljubljani ali s strani institucije, pooblaščene s strani Centra za slovenščino kot drugi in tuji jezik pri Filozofski fakulteti Univerze v Ljubljani |
| 2 | Vodja projekta | * ima strokovno izobrazbo s področja gradbeništva, * je vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom (Pi) pristojne poklicne zbornice v Republiki Sloveniji (IZS), oziroma za ta vpis izpolnjuje predpisane pogoje, * v zadnjih 10 letih pred objavo predmetnega naročila ima reference pri vodenju vsaj ene izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo na javni železniški infrastrukturi na nivoju PGD/DGD ali PZI ali IZN, pri čemer je referenčno delo obsegalo projektiranje gradnje podhoda ali podvoza pod železniško progo v obratovanju. Referenčna dela je strokovnjak moral izvajati kot kader, ki v smislu določb GZ pomenijo funkcijo vodje projekta oziroma so v smislu določb ZGO – 1 pomenile funkcijo odgovornega vodje projekta * aktivno govori slovenski jezik. Šteje se, da oseba aktivno govori slovenski jezik, če je državljan Republike Slovenije in je v Republiki Sloveniji dokončala vsaj srednjo šolo in/ali zahtevano formalno izobrazbo pridobila v Republiki Sloveniji. V nasprotnem primeru mora ponudbi priložiti dokazilo o znanju slovenskega jezika na višjem nivoju (B2 ali višje), v skladu s Common European Framework of Reference for Languages – CEFRL. Dokazilo mora biti izdano s strani Centra za slovenščino kot drugi in tuji jezik pri Filozofski fakulteti Univerze v Ljubljani ali s strani institucije, pooblaščene s strani Centra za slovenščino kot drugi in tuji jezik pri Filozofski fakulteti Univerze v Ljubljani |

dokazilo: v celoti izpolnjen obrazec »Seznam ključnih kadrov« in ESPD. V kolikor naročnik referenčnih del ni bila Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo ali njeni predhodniki je zaželeno, da ponudniki že v ponudbi predložijo obrazce »Referenčno potrdilo kadra« skladne s predlogo in potrjena s strani naročnikov referenčnih del.

*opombe: Naročnik si pridržuje pravico navedbe preveriti ter od ponudnika zahtevati dokazila (dokazila o zaposlitvi ali najemu kadra, dokazila o izpolnjevanju določb delovnopravne zakonodaje,...), da ima zagotovljene potrebne kadrovske zmogljivosti za izvedbo naročila in dokazila o referencah.*

*Za izkazovanje referenc vodij del morajo biti investicije zaključene:*

* za investicije izvedene na podlagi gradbenega dovoljenja, šteje kot ustrezna referenca, če je za objekt pridobljeno uporabno ali enakovredno dovoljenje,
* za investicije, ki so izvedene kot VDJK se šteje kot ustrezna referenca, če je za objekt pridobljeno dovoljenje za začetek obratovanja ali enakovredno dovoljenje,
* naročnik bo kot ustrezen datum zaključka izvedene investicije upošteval tudi datum izdaje potrdila o prevzemu del ali enakovrednega potrdila.

*Za izkazovanje referenc vodje projekta mora biti:*

* za dokumentacijo faze PGD/DGD pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje, uporabno dovoljenje ali enakovredno dovoljenje,
* za dokumentacijo faze IZN ali PZI uspešno opravljena revizija skladno z zakonodajo za IZN ali za prevzet in odobren PZI s strani Naročnika/Inženirja ali pridobljeno obratovalno ali uporabno dovoljenje oziroma drugo enakovredno dovoljenje.

*Za kadre, za katere se zahteva, da so vpisani v IZS oz. v kolikor ob oddaji ponudbe še niso vpisani v ustrezni imenik IZS, mora ponudnik na poziv naročniku podati izjavo, da izpolnjujejo vse predpisane pogoje za vpis in da bo v primeru, če bo na razpisu izbran, najkasneje v roku 15 delovnih dni od prejema poziva k podpisu pogodbe o izvedbi predmetnega javnega naročila izkazal vpise v imenik po veljavni gradbeni zakonodaji za vse ključne kadre za katere je tako določeno v razpisni dokumentaciji in jih predložil v kopiji naročniku.*

*Vsak kader razen vodje del za elektro dela pri Sklopu 1 lahko prevzame le eno mesto v delovni skupini. Vodja del za elektro dela pri Sklopu 1 lahko prevzame še mesto vodje del za vozno omrežje, pri čemer mora izpolnjevati pogoje za obe mesti v delovni skupini.*

*Vodja del za elektro dela bo prevzel vlogo vodje del in vodje gradnje za Sklop 1 in za obe vlogi izpolnjuje pogoje skladno z veljavno zakonodajo.*

*Vodja del za gradbena dela bo prevzel vlogo vodje del in vodje gradnje za Sklop 2 in za obe vlogi izpolnjuje pogoje skladno z veljavno zakonodajo.*

3.2.3.3 Ponudnik oziroma sodelujoči gospodarski subjekt za Sklop 1 je v zadnjih 10 letih pred objavo predmetnega naročila uspešno izvedel vsaj en projekt novogradnje, nadgradnje ali rekonstrukcije elektronapajalne postaje na železniški infrastrukturi.

Ponudnik oziroma sodelujoči gospodarski subjekt za Sklop 2 je v zadnjih 10 letih pred objavo predmetnega naročila uspešno:

1. izvedel vsaj en projekt novogradnje na javni železniški infrastrukturi, pri čemer je referenčno delo obsegalo gradnjo podhoda ali podvoza pod železniško progo v obratovanju in
2. izdelal vsaj eno projektno dokumentacijo za novogradnjo na javni železniški infrastrukturi na nivoju PGD/DGD ali PZI ali IZN, pri čemer je referenčno delo obsegalo projektiranje gradnje podhoda ali podvoza pod železniško progo v obratovanju.

dokazilo: izpolnjen ESPD obrazec. V kolikor naročnik referenčnih del ni bila Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo ali njeni predhodniki je zaželeno, da ponudniki že v ponudbi predložijo obrazec »Referenčno potrdilo gospodarskega subjekta« skladen s predlogo in potrjen s strani naročnika referenčnih del

*opombe: Zahtevane reference, ločene po točkah (a, b) lahko izhajajo iz enega ali iz več različnih projektov gospodarskega subjekta, referenca iz vsake posamezne točke pa mora v celoti izhajati iz ene pogodbe.*

*Za izkazovanje referenc za gradnjo morajo biti investicije zaključene:*

* za investicije izvedene na podlagi gradbenega dovoljenja, šteje kot ustrezna referenca, če je za objekt pridobljeno uporabno ali enakovredno dovoljenje,
* za investicije, ki so izvedene kot VDJK se šteje kot ustrezna referenca, če je za objekt pridobljeno dovoljenje za začetek obratovanja ali enakovredno dovoljenje,
* naročnik bo kot ustrezen datum zaključka izvedene investicije upošteval tudi datum izdaje potrdila o prevzemu del ali enakovrednega potrdila.

*Za izkazovanje referenc za projektno dokumentacijo mora biti:*

* za dokumentacijo faze PGD/DGD pridobljeno gradbeno dovoljenje, uporabno dovoljenje ali enakovredno dovoljenje,
* za dokumentacijo faze IZN ali PZI uspešno opravljena revizija skladno z zakonodajo za IZN ali za prevzet in odobren PZI s strani Naročnika/Inženirja ali pridobljeno obratovalno ali uporabno dovoljenje oziroma drugo enakovredno dovoljenje

*Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dodatna dokazila za posamezno referenčno delo.*

*V kolikor je ponudnik referenčna dela izvedel kot partner v skupnem nastopu, mora izkazati, da je referenčna dela s katerimi izkazuje izpolnjevanje zgoraj navedenega pogoja dejansko izvedel.*

**3.3 Primernost gospodarskega subjekta v skladu z določili Interventnega zakona za odpravo ovir pri izvedbi pomembnih investicij za zagon gospodarstva po epidemiji COVID-19**

Naročnik bo na podlagi prvega odstavka 11. člena Interventnega zakona za odpravo ovir pri izvedbi pomembnih investicij za zagon gospodarstva po epidemiji COVID-19 (IZOOPIZG) v postopku javnega naročila uporabljal Sporočilo Komisije Smernice o udeležbi ponudnikov in blaga tretje države na trgu javnih naročil EU (UL C št. 271 z dne 13. 8. 2019, str. 43; v nadaljevanju: Sporočilo Komisije) kot je navedeno v nadaljevanju.

1. Naročnik bo Sporočilo Komisije v delu dostopa ponudnikov in blaga iz tretje države do trga javnih naročil EU uporabljal na način, da bo kot nedopustne ponudbe iz postopka javnega naročila izključil ponudbe, pri katerih v katerikoli vlogi (ponudnik, vodilni partner, partner, podizvajalec in/ali subjekt, ki zagotavlja zmogljivosti ponudniku) sodeluje gospodarski subjekt s sedežem v državi, ki nima v okviru Svetovne trgovinske organizacije (STO) sklenjenega Sporazuma o vladnih naročilih (GPA).

Ne glede na prejšnji odstavek naročnik ne bo izključil ponudbe, pri kateri v katerikoli vlogi (ponudnik, vodilni partner, partner, podizvajalec in/ali subjekt, ki zagotavlja zmogljivosti ponudniku) sodeluje gospodarski subjekt s sedežem v državi, ki ima z Republiko Slovenijo sklenjen dvo ali večstranski mednarodni sporazum, ki gospodarskemu subjektu omogoča sodelovanje v predmetnem postopku javnega naročila gradnje v Republiki Sloveniji.

Naročnik si pridržuje pravico, da v fazi pregleda ponudnika pozove k predložitvi dokazila (kopija sporazuma), iz katerega izhaja, da ima gospodarski subjekt zagotovljen dostop do postopkov javnega naročanja v Republiki Sloveniji.

1. Če bo naročnik menil, da je ponudba ponudnika iz tretje države glede na njegove zahteve neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo od ponudnika zahteval tudi pojasnila in dokazila o obstoju oz. neobstoju subvencije tretje države ali druge oblike državno podprtega financiranja.

Skladno s točko »2.3 Zavrnitev neobičajno nizkih ponudb« Sporočila Komisije bo naročnik lahko zavrnil ponudbo brez dokazovanja, kadar kljub zbranim dokazom ne bo prepričan, da bo ponudnik iz tretje države lahko izvedel naročilo po ponujeni ceni ali strošku ter v skladu z razpisno dokumentacijo in vsemi veljavnimi pravnimi obveznostmi, ter da ni prejel kakršnekoli finančne pomoči svoje države.

1. Gospodarski subjekt je dolžan ves čas izvajanja pogodbe zagotavljati vse zaveze iz vsakokratne veljavne Kolektivne pogodbe gradbenih dejavnosti z enakimi pravicami za zaposlene, kot jih imajo zaposleni pri zavezancih Kolektivne pogodbe gradbenih dejavnosti.

dokazilo: ESPD za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi (sklepna izjava)

**3.4 Zeleno javno naročanje**

Predmet javnega naročanja je okoljsko manj obremenjujoča gradnja in je treba upoštevati okoljske vidike in cilje zelenega javnega naročanja iz Uredbe o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 51/17 in 64/19).

dokazilo: ESPD za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi (sklepna izjava)

**3.5 Merila za izbiro najugodnejše ponudbe**

Merilo za izbiro najugodnejše ponudbe za posamezni sklop je ekonomsko najugodnejša ponudba - najnižja ponudbena cena z DDV za posamezni sklop.

V primeru, da dva ali več ponudnika/ov ponudita/jo enako najnižjo ponudbeno ceno, bo najugodnejša tista, ki je bila oddana prej.

**4.** **PONUDBENA DOKUMENTACIJA**

Ponudbena dokumentacija mora biti napisana v slovenskem jeziku in predložena v elektronski obliki. Sestavljajo jo naslednje listine:

* ***Ponudba za ponujeni sklop***
* ***ESPD***
* ***Priloge***
* **Podatki o gospodarskem subjektu in dokazila o usposobljenosti**
* **Ponudbeni predračun za ponujeni sklop**
* **Zavarovanje za resnost ponudbe za ponujeni sklop**
* **Potrdila iz kazenske evidence ali pooblastilo naročniku za pridobitev podatkov**
* **Dogovor o skupnem nastopanju (le v primeru skupne ponudbe)**

Navedbe v teh listinah morajo izkazovati aktualna in resnična stanja ter morajo biti dokazljive.

4.1 Ponudba

Listina »Ponudba« mora izpolnjevati naslednje zahteve:

* Pri skupni ponudbi se kot ponudnika navede vse partnerje.
* V ponudbeni ceni morajo biti zajeti vsi stroški in dajatve povezane z izvedbo naročila, vključno z davkom na dodano vrednost (DDV). Poleg ponudbene cene morata biti navedena skupna predračunska vrednost (brez DDV) in znesek davka (DDV) na to vrednost. Vse vrednosti morajo biti v valuti EUR. Popusti na predračunske vrednosti niso dopustni.
* Ponudba mora veljati za celotno naročilo
* Ponudba mora veljati vsaj 120 dni do roka za oddajo ponudb.
* Ponudbeni rok za izvedbo naročila ne sme presegati razpisanega.

Listino se priloži kot »pdf« dokument v razdelek »predračun«.

**4.2 ESPD**

Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi (ponudnik, partner, podizvajalec) mora predložiti izpolnjen ESPD.

ESPD obrazec se priloži kot »xml« dokument v razdelek »ESPD - ponudnik«.

ESPD ostalih sodelujočih se naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

**4.3 Priloge**

Vse zahtevane priloge se v elektronski obliki predložijo v razdelek »druge priloge«.

**4.3.1 Podatki o gospodarskem subjektu in dokazila o usposobljenosti**

Gospodarski subjekt lahko v ponudbi nastopa kot *ponudnik (samostojno ali s podizvajalci)*, kot *vodilni partner* v skupni ponudbi, kot *partner* v skupni ponudbi, kot *podizvajalec.* V listini »Podatki o gospodarskem subjektu« mora vsak navesti katera dela prevzema in njihovo vrednost.

Izpolnjena in podpisana dokazila o zahtevani usposobljenosti (*naročnikove predloge*) ter podatke o gospodarskem subjektu se priloži kot »pdf« dokumente.

**4.3.2 Ponudbeni predračun za ponujeni sklop**

V ponudbi mora biti predložen ponudbeni predračun za ponujeni sklop.

Ponudbeni predračun ponudniki izdelajo na osnovi objavljenega ponudbenega predračuna ki ga izpolnijo s ponudnikovimi cenami.

V kolikor so v ponudbenem predračunu podani tipi opreme, naprav, ipd. so le-ti navedeni kot primer za določitev tehničnih parametrov opreme in navedeno pomeni »kot npr. ali enakovredno«.

V ponudbi morajo biti upoštevane vse zahteve iz specifikacije naročila, ponudnik pa je ne sme spreminjati.

Kakršnokoli napako v objavljenem popisu del s količinami (napačna količina, enota mere, formula, blokada, ...) lahko odpravi izključno naročnik, ponudnik pa je na napako, ki jo odkrije dolžan opozoriti preko portala javnih naročil.

Če v predloženem ponudbenem predračunu posamezna postavka ni cenovno ovrednotena bo naročnik zahteval pojasnilo ali je obračunana v okviru drugih postavk, kje in v kakšni vrednosti, če to ni, bo ponudba zavrnjena.

Cene v predračunu se navede brez DDV in v valuti EUR.

Ponudbenega predračuna ponudnik ne sme spreminjati. Dovoljen je le vnos zahtevanih podatkov (*cene*). V nasprotnem primeru bo ponudba izločena kot nedopustna.

Ponudbeni predračun s količinami in cenami se predloži v elektronski obliki in sicer kot »excel« datoteko in kot .pdf datoteko, v razdelek »druge priloge«. V primeru razhajanja med cenami v listini »Ponudba« in cenami v predloženem ponudbenem predračunu veljajo slednje. V primeru razhajanja med ponudbenim predračunom v excel obliki in .pdf obliki pa je merodajna .pdf oblika.

**Oblikovanje ponudbene cene**

Upošteva se, da je ponudnik pred pošiljanjem svoje ponudbe obiskal in natančno pregledal gradbišče in okolico, da se je predhodno seznanil z vsemi relevantnimi podatki, da se je seznanil s projektno dokumentacijo, da se je seznanil z obstoječimi cestami in ostalimi prometnimi potmi, da je spoznal vse bistvene elemente, ki lahko vplivajo na organizacijo gradbišča (faznost del), da je preizkusil in kontroliral vse obstoječe vire za oskrbo z materialom ter vse ostale okoliščine, ki lahko vplivajo na izvedbo del, da se je seznanil z vsemi predpisi in zakoni glede plačila taks, davkov in drugih dajatev v Republiki Sloveniji, da je v celoti preučil projektno dokumentacijo ter ostalo dokumentacijo o oddaji del, da je prišel do vseh potrebnih podatkov, ki vplivajo na izvedbo del, ter da je na podlagi vsega tega tudi oddal svojo ponudbo.

Pri postavkah ponudbenega predračuna, kjer je kot enota mere uporabljen izraz komplet, mora ponudnik upoštevati vse stroške za izvedbo postavke, kot izhajajo iz zahtev specifikacije naročila, s katero je zagotovljena zahtevana celovitost in funkcionalnost del. Cena za komplet tako obsega vrednost vseh del, za katere je ponudnik kot strokovnjak na tem področju ob pripravi ponudbe vedel ali bi moral vedeti, da se morajo izvesti v okviru tovrstne postavke.

Vrednost vseh del, potrebnih za popolno dokončanje prevzetih del po pogodbi, katerih vrednost ni razvidna iz posameznih postavk ponudbenega predračuna, mora biti zajeta v ostalih enotnih cenah ponudbenega predračuna.

Cene v ponudbi morajo biti izražene v EUR brez DDV in morajo vključevati vse stroške izvajalca, ki so potrebni za izvedbo naročila (davki, morebitne carine, transportni in zavarovalni stroški, organizacija gradbišča, zagotavljanje varnostnih zahtev opisanih v varnostnem načrtu, skladiščenje, prevozi oseb, materiala in opreme, potni stroški, dnevnice, terenski dodatek, stroški preskrbe in nastanitve delavcev, kilometrina, testiranja na sedežu ponudnika, naročnika ali zunanjih izvajalcih, morebitna dovoljenja, takse, prevajanje, svetovanja, materiali, predelave, in podobno). Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Stroški za projektantski nadzor so zajeti v za to določeni postavki v ponudbenem predračunu.

Projektantski nadzor se bo izvajal po predhodni odobritvi inženirja in obračunal po dokazljivih dejanskih stroških, na podlagi računa izvajalca projektantskega nadzora.

Stroški rezervnih delov in materiala za Sklop 1 so zajeti v ponudbenem predračunu, kjer so te postavke že ovrednotene, ponudnik pa jih ne sme spreminjati. Obračun stroškov rezervnih delov in materiala se bo izvedel po dokazljivih dejanskih stroških na podlagi računa.

Ponudniki predložijo ponudbo za Sklop 1 po načelu »cen na enoto« iz Ponudbenega predračuna.

Ponudniki predložijo ponudbo za Sklop 2 po načelu »skupaj dogovorjena cena« .

Za vsa razpisana dela ponudniki upoštevajo naslednje:

Glede stroškov izvajanja čuvajske službe, stroškov upravljavca ter ovir v prometu morajo ponudniki upoštevati naslednja dejstva:

* Vse stroške vezane na zagotavljanje čuvajske službe (vključno s stroški za postavitev, opremo in vzdrževanje objekta za čuvajsko službo v obsegu potrebnem za nemoteno in varno izvedbo pogodbenih del (odjavnice, ki so potrebne za odvijanje (morebitnega) prometa v času zapore proge, vezano na tehnologijo gradnje (stalna zapora, 12 urne dnevne zapore)) morajo, skladno s svojim planom dinamike napredovanja del ter skladno z veljavno zakonodajo, ponudniki oceniti sami in zajeti v enotnih cenah (niso posebej prikazani v ponudbenem predračunu). Naročnik ne zagotavlja storitev čuvajske službe.
* Stroški upravljavca niso predmet ponudbe ponudnika. Naročnik bo sklenil posebno pogodbo z upravljavcem in sicer za izvajanje organizacijskih ukrepov in sodelovanje v času gradnje, načrtovanja in izvajanja zapor, kot tudi stroške upravljavca javne železniške infrastrukture zaradi ovir v prometu. Stroške upravljavca plača naročnik za vsako storitev samo enkrat - prvič. Izbrani ponudnik bo dolžan kriti vse stroške za ponovne aktivnosti upravljavca, ki so potrebne zaradi krivde izbranega ponudnika (ponovni tehnični pregled, sodelovanje pri odpravi pomanjkljivosti in podobno…).
* Ponudniki morajo v zvezi s tem pri pripravi ponudbe upoštevati zahteve Naročnika kot izhajajo iz Splošnih in posebnih tehničnih pogojev. Nadalje morajo upoštevati tudi:
  + - * Pri planiranju zapor in drugih omejitev oziroma ovir v prometu je potrebno upoštevati organizacijo prometa in predvidene ovire v izdelani projektni dokumentaciji IZN, IZP in PZI kot maksimalne ovire, ki se lahko omogočijo za izvedbo, pri čemer pa je cilj, da so ovire čim manjše, zapore pa čim bolj optimalno izkoriščene;
      * Pri planiranju zapor in drugih omejitev je potrebno upoštevati zaporedje aktivnosti iz projektne dokumentacije IZN, IZP in PZI (Tehnologija prometa);
      * Ponudnik na osnovi svoje tehnologije in kapacitet predvidi potrebno število ovir v prometu, ki ne smejo presegati količine oziroma vrednosti iz navedenih elaboratov. Vrednosti se lahko spremenijo samo ob soglasju Naročnika, pri čemer dodatne stroške za ovire izven predvidenih količin oziroma stroškov nosi izvajalec del, razen za spremembe, na katere izvajalec ni imel ali ni mogel imeti vpliva.
* Vse stroške povezane z organizacijskimi ukrepi ter usklajevanjem z upravljavcem JŽI za pravočasno zagotavljanje potrebnih ovir v prometu ter njegovega sodelovanja nosi izbrani izvajalec (Naročnik bo zgolj kril dejanske stroške upravljavca kot tudi stroške upravljavca javne železniške infrastrukture zaradi ovir v prometu).

V rekapitulaciji ponudbenega predračuna ponudnik prikaže skupno vrednost del po predračunu.

Za razpisana dela je izdelana IZN, IZP in PZI dokumentacija, ki bo izbranemu ponudniku osnova za izdelavo delavniške dokumentacije za vse aktivnosti, ki sodijo v sklop pogodbenih del (za elemente osnovne konstrukcije, opreme, tehnologije…) in tehnoloških elaboratov.

Enotne cene iz ponudbenega predračuna za Sklop 1 so fiksne do zaključka izvedbe predmeta naročila. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega predračuna in nato zajet v končni ponudbeni vrednosti v obrazcu ponudbe oziroma ponudbenega predračuna.

Ponudba in izvajanje del za Sklop 1, morajo biti v skladu z določili Splošnih pogojev gradbenih pogodb za gradbena in inženirska dela, ki jih načrtuje naročnik, FIDIC prva izdaja 1999. Ti Splošni pogoji gradbenih pogodb za gradbena in inženirska dela, ki jih načrtuje naročnik, so podvrženi spremembam in dodatkom prikazanim v razpisni dokumentaciji v posebnih pogojih za gradnjo.

Ponudba in izvajanje del za Sklop 2, morajo biti v skladu z določili Splošnih pogojev pogodbe za obratno opremo, projektiranje in graditev za elektrotehnično in strojno obratno opremo in za gradbena in inženirska dela, ki jih načrtuje izvajalec, FIDIC, prva izdaja 1999. Ti Splošni pogoji so podvrženi spremembam in dodatkom prikazanim v razpisni dokumentaciji v posebnih pogojih za gradnjo.

Ponudbena cena za izvedbo mora vključevati tudi:

* stroške izvedbe ukrepov v skladu z Zakonom o varnosti v železniškem prometu (Ur. list RS, št. 30/18) in drugih veljavnih področnih predpisov,
* stroške del po izdelanem Elaboratu tehnologije železniškega prometa za ves čas izvajanja del, ki so predmet sklenjene pogodbe oz. njegove spremembe, v kolikor bi izvajalec zaradi svoje tehnologije del in organizacije gradbišča in same izvedbe razpisanih del predvidel drugačno tehnologijo železniškega prometa, mora predhodno pridobiti soglasje upravljavca in naročnika. V morebitno spremenjenem elaboratu tehnologije železniškega prometa morajo biti prikazane vse potrebne zapore železniškega prometa in drugi potrebni ukrepi (spremembe in prilagoditve tehnoloških procesov dela, uvedbe počasnih voženj, prestavitve in preureditve SV in TK vodov in naprav, vmesna zavarovanja, ipd.) za zagotovitev čim manjših motenj železniškega prometa ter zagotovitev varnosti železniškega prometa ves čas gradnje,
* vse stroške varovanja voznih tirov, pri izvedbi gradbenih jam in drugih posegov na gradbišču,
* stroške izdelave Elaborata ukrepov na železniški infrastrukturi zaradi gradnje,
* stroške izvajalca za usklajevanje rešitev z ustreznimi službami upravljavca ter stroške pridobitve njihovih soglasij na izdelane dopolnitve oz. spremembe IzN ter elaborate,
* stroške pridobitve vseh potrebnih dovoljenj skladno z veljavnimi področnimi zakonskimi in podzakonskimi predpisi (kot npr. Pravilnikom o notranjem redu na železnici). Izbrani izvajalec oziroma vsak gospodarski subjekt, ki bo sodeloval pri izvedbi del mora pred pričetkom izvedbe del pridobiti za svoje delavce, ki bodo izvajali dela: Dovoljenje za opravljanje dela na železniškem območju, ter nasloviti na pooblaščenega upravljavca: Zahtevo za izdajo dovoljenja za opravljanje dela na železniškem območju,
* stroški za odškodnine na kmetijskih, javnih zemljiščih in lokalnih cestah, ki bodo nastali za namen izvedbe dostopnih poti do gradbišča, odpravo poškodb na lokalnih cestah za odvoz izkopanih materialov in ruševin ter dovoz novih materialov,
* stroške izvajanje čuvajske službe,
* stroške varovanj železniških objektov in naprav na gradbišču,
* stroške, nastale v zvezi z zahtevami predpisov o varstvu pri delu,
* stroške za označevanje in zavarovanje gradbišča,
* stroške vzpostavitve začasne razsvetljave z meritvami,
* stroške, nastale v zvezi z zahtevami iz varnostnega načrta, ki je del IzN projektne dokumentacije,
* stroške čiščenja terena, odstranitev ovir, urejanje terena in vrnitev v prvotno stanje,
* stroške vzdrževanja javne infrastrukture v času gradnje ter stroške povrnitve javne infrastrukture po končani gradnji v prvotno stanje. Izvajalec je dolžan pred pričetkom izvajanja del v sodelovanju s pooblaščenimi predstavniki upravljavcev in pod nadzorom inženirja pripraviti posnetek stanja obstoječe infrastrukture, ki jo bo uporabljal med gradnjo in v posebnem elaboratu predstaviti ukrepe, ki jih bo v času gradnje izvajal za vzdrževanje infrastrukture, ki jo bo uporabljal. Izvajalec mora v svoji ponudbi upoštevati stroške za izdelavo posnetka stanja obstoječe infrastrukture, za izdelavo elaborata ukrepov, za vzdrževanje infrastrukture in ponovno vzpostavitev infrastrukture v prvotno stanje,
* stroške vzdrževanja zasebnih oz. privatnih površin v času gradnje ter stroške povrnitve po končani gradnji v prvotno stanje. V kolikor bo izvajalec za namen gradnje objekta uporabljal površine zasebnih lastnikov, mora v svoji ponudbi upoštevati stroške za izdelavo posnetka obstoječega stanja, stroške za vzdrževanje površin med gradnjo in ponovno vzpostavitev v prvotno stanje,
* stroške za vse ukrepe, ki so potrebni za brezhiben potek organizacije dela,
* stroške izvedbe in vzdrževanja dostopnih in gradbiščnih poti (vključno s stroški pridobitve vseh potrebnih soglasij in dovoljenj) ter stroške začasne uporabe zemljišč za dostopne poti, vključno s stroški povrnitve zemljišč in obstoječih poti oziroma cest v prvotno stanje po končani gradnji,
* stroške izdelave elaboratov za izvedbo prometnih zapor cest, stroški pridobivanja ustreznih soglasij in dovoljenj, kot tudi vsi stroški izdelave in vzdrževanja prometnih zapor, obvozov, gradbenih in drugih priključkov ter drugih ukrepov za normalno odvijanje prometa,
* stroške ocenjene škode na državnih in občinskih cestah zaradi povečanega prometa in to pred izdajo obratovalnega dovoljenja,
* stroške naravovarstvenega nadzora, dopolnilnih geomehanskih in hidroloških raziskav, vključno z izdelavo poročil,
* stroške del, storitev in ukrepov, ki izhajajo iz zahtev mnenj in projektnih pogojev pristojnih mnenjedajalcev, ki niso posebej specificirani in opredeljeni v posameznih postavkah ponudbenega predračuna,
* stroške, nastale v zvezi z izvajanjem skupnih ukrepov za zagotavljanje varnosti in zdravja na gradbišču skladno z zahtevami predpisov o varstvu pri delu vključno s stroški morebitnih sprememb varnostnega načrta,
* vse stroške zakoličbe posameznih komunalnih vodov, nadzor upravljavca komunalnih vodov pri izvajanju gradbenih del v območju komunalnih vodov ter zaščita komunalnih vodov za celoten čas gradnje,
* stroške prestavitev, ureditev in sanacije obstoječe komunalno-energetske infrastrukture in naprav (NN, SN in VN vodi, SV-TK, vodovod, TK vodi, javna razsvetljava, javna kanalizacija….), v kolikor bo ponudnik zaradi svojih potreb ali tehnologije gradnje začasno prestavljal ali drugače poškodoval obstoječo ter začasno postavljeno komunalno-energetsko infrastrukturo in naprave, kar vključuje vse stroške izvedenih meritev, pregledov, preizkusov, posnetkov in pridobivanja ustreznih potrdil, atestov in certifikatov ter vse stroške priprave in transporta materiala za kompletno izvedene prestavitve, ureditve ter sanacije komunalno – energetske infrastrukture in naprav, kakor tudi vse stroške ogledov, zakoličb in nadzora pristojnih upravljavcev posameznih vodov,
* stroške, ki nastanejo kot posledica poškodovanja obstoječe gospodarske javne infrastrukture v času gradnje,
* stroške zavarovanja in varovanja gradbenih jam oziroma prostora celotnega gradbišča pred porušitvijo brežin (varovanje, stabilizacija, zaščita…) in dotoki vode (črpanje vode, odvodnjavanje, izvedba morebitnih potrebnih vodnjakov, stroške električne energije za črpanje, ponikalnice….),
* stroške izvedbe vseh izvajalčevih tekočih kontrol kvalitete, vključno z vmesnimi in končnimi poročili, vse v smislu dokazovanja kvalitete izvedenih del,
* stroške strokovnega dela, prevozne stroške in stroške bivanja zunanjih prevzemnih organov za prevzem in testiranje materiala v proizvodnih obratih proizvajalcev,
* stroške preiskav za pridobitev atestov, certifikatov, preskušanja in za preiskave tehnologije,
* stroške potrebnih merjenj opravljenih količin in kontrolnih merjenj,
* vse stroške izvedbe šolanja upravljavca in kadrov naročnika z namenom usposobljenosti za obratovanje in vzdrževanje vgrajene opreme in instalacij, vključno s predhodno pripravo gradiva,
* v ceni za izvedbo nasipov, kamnite posteljice, tamponov, tirne grede, zasipov objektov, komunalnih vodov in drenaž itd., je potrebno upoštevati tudi dobavo, transport in vgrajevanje teh materialov,
* v ceni za izvedbo izkopov vgradljivega, nevgradljivega, odvečnega in nevarnega materiala je ponudnik dolžan izbrati začasne in končne deponije po lastnem izboru ter vkalkulirati vse stroške izkopa, nakladanja, transportne stroške (relacija izkop – odlog), razkladanja, predelave in deponiranja materiala oziroma ponovno vgrajevanje vgradljivega materiala ter celokupne stroške urejanje deponije (izdelava projektne dokumentacije ter pridobivanje soglasij in dovoljenj, priprava deponije, razgrinjanje in vgrajevanje deponiranega materiala, ureditev odvodnjavanja ter končna ureditev deponije – humuziranje, zatravitev ipd.) vključno z odškodninami oz. prispevki za deponiranje materiala,
* vsi izkopi, nasipi, zasipi in transporti materiala se obračunavajo v m3 raščenega terena,
* vse stroške za izvedbo vseh ukrepov v zvezi z ravnanjem odpadkov, ki izhajajo neposredno iz načrta gospodarjenja z gradbenimi odpadki,
* v ceni demontaže obstoječih materialov in naprav je ponudnik dolžan upoštevati tudi stroške pakiranja in dostave demontiranih materialov in opreme ter stroške skladiščenja v izvajalčevih skladiščih za 3 mesece od izgradnje,
* pri rušenju, rezkanju, izkopih in deponiranju gradbenega materiala mora ponudnik upoštevati določila veljavnih področnih predpisov, in sicer Uredbe o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Ur.L. RS št. 34/08), Uredbe o ravnanju z odpadki, ki vsebujejo azbest (Ur.L. RS št. 34/08) ter Uredbe o odpadkih (Ur.L. RS št.; 37/15 in št. 69/15) in stroške povezne s tem vkalkulirati v ponudbi, prav tako tudi stroške za izdelavo poročila o ravnanju z odpadki v skladu z Uredbo in stroške kemijskih analiz izkopnega materiala v kolikor je to skladno z zakonodajo potrebno,
* stroške vmesnih in finalnih čiščenj, postavitve in obratovanja mobilnih postaj za pranje koles in podvozij tovornih vozil (pri izvozu z gradbišča in pri izvozih z lokacij odlagališč),
* stroške vseh ukrepov za zagotovitev stabilnosti objektov in gradbenih jam za celotno fazo gradnje (razpiranja, izvedbe zagatnic, sidranja…), ki niso posebej specificirani v ponudbenem predračunu,
* stroške izdelave delavniške dokumentacije in tehnoloških elaboratov za vse aktivnosti, ki sodijo v sklop pogodbenih del (za elemente osnovne konstrukcije, opreme, tehnologije …),
* vse ponudbene postavke, razen kjer to ni posebej navedeno, predstavljajo dobavo in montažo/vgradnjo z vsemi zunanjimi in notranjimi transporti,
* vse stroške upravljavca JŽI, ki bodo prekoračili omejitve iz izdelanih elaboratov, ki so del projektne dokumentacije, mora kriti izvajalec del, razen v primeru, kadar izvajalec ni imel oz. ni mogel imeti vpliva,
* izvajalec del ni upravičen do dodatnih stroškov iz razloga največ 3-mesečnega časovnega zamika uvedbe v delo,
* vse stroške odprave poškodb in vse stroške nastale zaradi poškodb vodov gospodarske javne infrastrukture, kablov oziroma SV in TK naprav med izvajanjem del za katere je izvajalec vedel oz. bi moral vedeti (npr. dodatna zasedba delovnih mest Upravljavca, intervencije vzdrževalcev, intervencije pristojnih upravljavcev gospodarske javne infrastrukture…),
* vse stroške, ki bodo nastali z izvajanjem preizkušanj tako v laboratoriju kot na kraju samem,
* stroške v zvezi z zagotovitvijo pogojev, potrebnih za nemoteno izvedbo razpisanih del,
* vse druge stroške potrebne za popolno dokončanje del za katere je izvajalec ob oddaji ponudbe vedel oz. bi moral vedeti, da so potrebni za dokončanje del.

**4.3.3 Zavarovanje za resnost ponudbe za ponujeni sklop**

Predloženo mora biti finančno zavarovanje za ponujeni sklop v skladu z določili iz točke 2.7.1 navodil.

Zavarovanje za resnost ponudbe se priloži kot »pdf« dokument.

**4.3.4 Potrdila iz kazenske evidence ali pooblastilo naročniku za pridobitev podatkov**

V ponudbi se predloži potrdila, da gospodarski subjekt ter oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj iz 1. odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3). Potrdila ne smejo biti starejša več kot 4 mesece od roka za oddajo ponudb.

Namesto potrdil lahko ponudnik predloži izpolnjeno in podpisano pooblastilo naročniku (skladno s predlogo »Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence« ) za pridobitev potrdil iz kazenske evidence za sodelujoče gospodarske subjekte ter za fizične osebe, navedene v predhodnem odstavku. V naročnikovi predlogi se po potrebi doda tabele s podatki o pravnih (vseh gospodarskih subjektih, ki nastopajo v ponudbi) in fizičnih osebah.

Skenirana potrdila oziroma izpolnjeno in podpisano pooblastilo se priloži v elektronski obliki kot »pdf« dokument.

**P O N U D B A**

|  |  |
| --- | --- |
| št.: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Predmet naročila: | **Gradnja elektronapajalnih postaj Borovnica in Postojna, mesta sekcioniranja Verd ter podhoda za kolesarje in pešce v Postojni**  **Sklop 1: Gradnja ENP Borovnica in ENP Postojna ter MS Verd** |
| Naročnik: | Republika Slovenija, Ministrstvo za infrastrukturo,  Direkcija RS za infrastrukturo, Tržaška 19, Ljubljana |

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik: |  |

1. Ponudbena cena

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| predračunska vrednost (*brez DDV*): |  | EUR |
| znesek DDV: |  | EUR |
| ponudbena cena (*predračunska vrednost + DDV*): |  | EUR |

Ponudbena cena vključuje vse stroške in dajatve v zvezi z izvedbo naročila.

1. Ponudba velja za celotno naročilo in sicer najmanj 120 dni od roka za oddajo ponudb.
2. Z razpisno dokumentacijo smo seznanjeni in se z njo v celoti strinjamo.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Datum: |  |  |  |
| Kraj: |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**DODATEK K PONUDBI (Sklop 1)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Podčlen |  |
| Ime in naslov naročnika | 1.1.2.2&1.3 | Republika Slovenija, Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija RS za infrastrukturo, Tržaška 19, Ljubljana |
| Ime in naslov izvajalca | 1.1.2.3&1.3 |  |
| Ime in naslov inženirja | 1.1.2.4&1.3 |  |
| Rok za dokončanje del | 1.1.3.3 | Izvajalec se obvezuje v roku 17 mesecev od uvedbe v delo pridobiti potrdilo o izvedbi del. |
| Elektronski prenosni sistemi | 1.3 | gp.drsi@gov.si |
| Veljavno pravo | 1.4 | Republika Slovenija |
| Prevladujoči in sporazumevalni jezik | 1.4 | Slovenski jezik |
| Znesek garancije za dobro izvedbo ponudbenih del | 4.2 | 5 % pogodbene vrednosti za izvedbo z DDV |
| Znesek garancije za odpravo napak v garancijskem roku | 4.25 | 5 % vrednosti ugotovljene na podlagi končnega obračuna za prevzeta dela z DDV |
| Rok za reklamacijo napak | 11.1 | 2 meseca |
| Zadržani znesek | 1.1.4.11 | 5 % od vsake situacije do max. 5% pogodbene vrednosti brez DDV |
| Odstotek uskladitve provizij | 13.5 | max 5% |
| Rok za predložitev dokazil o sklenitvi zavarovanj | 18 | vsaj 7 dni pred pričetkom del na gradbišču |
| Minimalni znesek za zavarovanje tretje osebe | 18.3 | Znesek, ki ni manjši od 1 MIO EUR, pri čemer je maksimalno kritje za vse dogodke skupaj znaša 10 MIO EUR. |

**P O N U D B A**

|  |  |
| --- | --- |
| št.: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Predmet naročila: | **Gradnja elektronapajalnih postaj Borovnica in Postojna, mesta sekcioniranja Verd ter podhoda za kolesarje in pešce v Postojni**  **Sklop 2: Izdelava izvedbenega načrta in gradnja podhoda za kolesarje in pešce v Postojni** |
| Naročnik: | Republika Slovenija, Ministrstvo za infrastrukturo,  Direkcija RS za infrastrukturo, Tržaška 19, Ljubljana |

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik: |  |

1. Ponudbena cena

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| predračunska vrednost (*brez DDV*): |  | EUR |
| znesek DDV: |  | EUR |
| ponudbena cena (*predračunska vrednost + DDV*): |  | EUR |

Ponudbena cena vključuje vse stroške in dajatve v zvezi z izvedbo naročila.

1. Ponudba velja za celotno naročilo in sicer najmanj 120 dni od roka za oddajo ponudb.
2. Z razpisno dokumentacijo smo seznanjeni in se z njo v celoti strinjamo.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Datum: |  |  |  |
| Kraj: |  |  |

**DODATEK K PONUDBI (Sklop 2)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Podčlen |  |
| Ime in naslov naročnika | 1.1.2.2&1.3 | Republika Slovenija, Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija RS za infrastrukturo, Tržaška 19, Ljubljana |
| Ime in naslov izvajalca | 1.1.2.3&1.3 |  |
| Ime in naslov inženirja | 1.1.2.4&1.3 |  |
| Rok za dokončanje del | 1.1.3.3 | Izvajalec se obvezuje v roku 17 mesecev od uvedbe izvajalca v projektiranje pridobiti potrdilo o izvedbi del. |
| Elektronski prenosni sistemi | 1.3 | gp.drsi@gov.si |
| Veljavno pravo | 1.4 | Republika Slovenija |
| Prevladujoči in sporazumevalni jezik | 1.4 | Slovenski jezik |
| Znesek finančnega zavarovanja za dobro izvedbo ponudbenih del | 4.2 | 5 % pogodbene vrednosti za izvedbo z DDV |
| Znesek finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku | 4.25 | 5 % vrednosti ugotovljene na podlagi končnega obračuna za prevzeta dela z DDV |
| Rok za reklamacijo napak | 11.1 | 2 meseca |
| Zadržani znesek | 1.1.4.11 | 5 % od vsake situacije do max. 5% pogodbene vrednosti brez DDV |
| Odstotek uskladitve provizij | 13.5 | max 5% |
| Rok za predložitev dokazil o sklenitvi zavarovanj | 18 | vsaj 7 dni pred pričetkom del na gradbišču |
| Minimalni znesek za zavarovanje tretje osebe | 18.3 | Znesek, ki ni manjši od 1 MIO EUR, pri čemer je maksimalno kritje za vse dogodke skupaj znaša 10 MIO EUR. |

**PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU za Sklop \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| V ponudbi nastopamo kot: |  |
|  | *(samostojni) ponudnik, (vodilni) partner, podizvajalec* |

Osebni podatki:

| Firma / ime |  |
| --- | --- |
| Naslov |  |
| Zakoniti zastopnik oziroma oseba pooblaščena za podpis pogodbe |  |
| Številka transakcijskega računa (za vzorec pogodbe) |  |
| Telefon |  |
| Elektronska pošta |  |
| Pooblaščena oseba za vročanje v Republiki Sloveniji |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Prevzeti posel | Ponudbena vrednost  (brez DDV) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

S podpisom izjavljamo, da bomo ponudniku dali na voljo vsa svoja sredstva, ki jih ponudnik potrebuje za izkazovanje zahtevane zmogljivosti in za realizacijo javnega naročila.

(*izjava zavezuje zgolj podizvajalca, katerega zmogljivosti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 priglaša ponudbi*)

|  |  |
| --- | --- |
| žig | gospodarski subjekt |
|  |
| (ime in priimek pooblaščene osebe) |
|  |
| (podpis) |

Priloga: Lastna izjava podizvajalca za neposredno plačilo

(*priloži se le, kadar podizvajalec zahteva naročnikovo neposredno plačilo*)

**Seznam ključnih kadrov, s katerimi nameravamo izvesti predmetno javno naročilo:**

**SKLOP 1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Funkcija: | Ime, priimek | Izobrazba, številka IZS | Zaposlen pri | Referenčni projekti (opis v skladu z zahtevami iz točke 3.2.3.2 navodil) |
| Vodja del za elektro dela |  |  |  |  |
| Vodja del za gradbena dela |  |  |  |  |
| Vodja del za vozno omrežje |  |  |  |  |

**SKLOP 2**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Funkcija: | Ime, priimek | Izobrazba, številka IZS | Zaposlen pri | Referenčni projekti (opis v skladu z zahtevami iz točke 3.2.3.2 navodil) |
| Vodja del za gradbena dela |  |  |  |  |
| Vodja projekta |  |  |  |  |

Izjavljamo, da navedeni strokovnjaki izpolnjujejo predpisane pogoje za vpis v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom (Pi) / imenik aktivnih vodij del (Vz) pristojne poklicne zbornice v Republiki Sloveniji (IZS). Če bomo izbrani, bomo najkasneje v roku 15 delovnih dni od prejema poziva k podpisu pogodbe o izvedbi predmetnega javnega naročila izkazali vpise v imenik IZS po veljavni gradbeni zakonodaji za vse ključne kadre za katere je tako določeno v razpisni dokumentaciji in jih predložil v kopiji naročniku.

\* Izjava velja za primer, ko kader ob oddaji ponudbe še ni vpisan v imenik IZS, izpolnjuje pa pogoje za vpis.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ponudnik |
|  |  |
|  | (ime in priimek pooblaščene osebe) |
|  |  |
|  | ( podpis ) |

**REFERENČNO POTRDILO KADRA**

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| Naziv referenčnega dela: |  | |
| Naročnik: |  | |
| Kontaktna oseba naročnika (ime, priimek, telefon, e-mail) |  | |
| Ime, priimek in izobrazba kadra: |  | |
| Vloga kadra pri referenčnem delu: |  | |
| Datum gradbenega dovoljenja, uporabnega dovoljenja, obratovalnega dovoljenja, potrdila o opravljeni reviziji, potrdila o prevzemu in odobritvi projektne dokumentacije ali enakovrednega dovoljenja oziroma potrdila (velja za reference vodje projekta): |  | |
| Datum uporabnega dovoljenja, obratovalnega dovoljenja, potrdila o prevzemu del ali enakovrednega dovoljenja oziroma potrdila (velja za reference vodij del): |  | |
| Kraj izvedbe: |  | |
| Opis referenčnih del skladno z zahtevo iz tč. 3.2.3.2 Navodil |  | |

Navedeni strokovni kader je dela opravil skladno s pravili stroke.

|  |  |
| --- | --- |
|  | naročnik |
|  |
| (ime in priimek) |
|  |
| (podpis) |

**REFERENČNO POTRDILO GOSPODARSKEGA SUBJEKTA**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv referenčnega dela: |  |
| Naročnik: |  |
| Kontaktna oseba naročnika (ime, priimek, telefon, e-mail) |  |
| Izvajalci: |  |
| Datum gradbenega dovoljenja, uporabnega dovoljenja, obratovalnega dovoljenja, potrdila o opravljeni reviziji, potrdila o prevzemu in odobritvi projektne dokumentacije ali enakovrednega dovoljenja oziroma potrdila (velja za reference projektiranja): |  |
| Datum uporabnega dovoljenja, obratovalnega dovoljenja, potrdila o prevzemu del ali enakovrednega dovoljenja oziroma potrdila (velja za reference gradnje): |  |
| Kraj izvedbe: |  |
| Opis referenčnih del skladno z zahtevo iz tč. 3.2.3.3 Navodil, ki jih je pri referenčnem delu dejansko izvedel in obračunal gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi: |  |

Izvajalec je dela opravil skladno s pravili stroke.

|  |  |
| --- | --- |
| žig | naročnik |
|  |
| (ime in priimek) |
|  |
| (podpis) |

|  |
| --- |
| **VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE** |

*Glava s podatki o garantu ali SWIFT-ključ*

Za: Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, Tržaška 19, Ljubljana

Datum:      *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:**      *(vpiše se vrsta zavarovanja)*

**ŠTEVILKA:**      *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**     *(vpiše se ime in naslov garanta v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:**      *(vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*

**UPRAVIČENEC:** Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, Tržaška 19, Ljubljana

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št.      *(vpiše se številka objave oziroma interne oznake postopka oddaje javnega naročila)*, katerega predmet je **»Gradnja elektronapajalnih postaj Borovnica in Postojna, mesta sekcioniranja Verd ter podhoda za kolesarje in pešce v Postojni Sklop 1: Gradnja ENP Borovnica in ENP Postojna ter MS Verd«**

**ZNESEK V EUR:**      *(vpiše se znesek s številko in besedo)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** (*nobena)*

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov      *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**     *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**ROK VELJAVNOSTI:** …………….. *(vpiše se datum veljavnosti, ki je zahtevan v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila ali v obvestilu o naročilu)*

**STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE:**     *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb; ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila ali
4. izbrani naročnik zavarovanja v roku 15 delovnih dni od prejema poziva k podpisu pogodbe o izvedbi predmetnega javnega naročila ni izkazal vpisa v imenik po veljavni gradbeni zakonodaji za vse ključne kadre, določene v razpisni dokumentaciji in jih predložil v kopiji upravičencu.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant (žig in podpis)

|  |
| --- |
| **VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE** |

*Glava s podatki o garantu ali SWIFT-ključ*

Za: Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, Tržaška 19, Ljubljana

Datum:      *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:**      *(vpiše se vrsta zavarovanja)*

**ŠTEVILKA:**      *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**     *(vpiše se ime in naslov garanta v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:**      *(vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*

**UPRAVIČENEC:** Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, Tržaška 19, Ljubljana

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št.      *(vpiše se številka objave oziroma interne oznake postopka oddaje javnega naročila)*, katerega predmet je **»Gradnja elektronapajalnih postaj Borovnica in Postojna, mesta sekcioniranja Verd ter podhoda za kolesarje in pešce v Postojni Sklop 2: Izdelava izvedbenega načrta in gradnja podhoda za kolesarje in pešce v Postojni«**

**ZNESEK V EUR:**      *(vpiše se znesek s številko in besedo)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** (*nobena)*

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov      *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**     *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**ROK VELJAVNOSTI:** …………….. *(vpiše se datum veljavnosti, ki je zahtevan v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila ali v obvestilu o naročilu)*

**STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE:**     *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb; ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila ali
4. izbrani naročnik zavarovanja v roku 15 delovnih dni od prejema poziva k podpisu pogodbe o izvedbi predmetnega javnega naročila ni izkazal vpisa v imenik po veljavni gradbeni zakonodaji za vse ključne kadre, določene v razpisni dokumentaciji in jih predložil v kopiji upravičencu.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant (žig in podpis)

|  |
| --- |
| **VZOREC GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI** |

*Glava s podatki o garantu ali SWIFT ključ*

Za: Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, Tržaška 19, Ljubljana

Datum:      *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:**      *(vpiše se vrsta zavarovanja)*

**ŠTEVILKA:**      *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**     *(vpiše se ime in naslov garanta v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:**      *(vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:** RS, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, Tržaška 19, Ljubljana

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št.       z dne      *(vpišeta se št. in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila),* katere predmet je **»Gradnja elektronapajalnih postaj Borovnica in Postojna, mesta sekcioniranja Verd ter podhoda za kolesarje in pešce v Postojni Sklop 1: Gradnja ENP Borovnica in ENP Postojna ter MS Verd«**

**ZNESEK V EUR:**      *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** *(nobena)*

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov      *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**     *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL*(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

**STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE:**     *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant

(žig in podpis)

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | **VZOREC GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI** |   *Glava s podatki o garantu ali SWIFT ključ*  Za: Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, Tržaška 19, Ljubljana  Datum:      *(vpiše se datum izdaje)*  **VRSTA ZAVAROVANJA:**      *(vpiše se vrsta zavarovanja)*  **ŠTEVILKA:**      *(vpiše se številka zavarovanja)*  **GARANT:**     *(vpiše se ime in naslov garanta v kraju izdaje)*  **NAROČNIK:**      *(vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*  **UPRAVIČENEC:** RS, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, Tržaška 19, Ljubljana  **OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št.       z dne      *(vpišeta se št. in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila),* katere predmet je **»Gradnja elektronapajalnih postaj Borovnica in Postojna, mesta sekcioniranja Verd ter podhoda za kolesarje in pešce v Postojni Sklop 2: Izdelava izvedbenega načrta in gradnja podhoda za kolesarje in pešce v Postojni«**  **ZNESEK V EUR:**      *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)*  **LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** *(nobena)*  **JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski  **OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov      *(navede se SWIFT naslova garanta)*  **KRAJ PREDLOŽITVE:**     *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*  Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.  **DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL*(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*  **STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE:**     *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*  Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.  Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.  Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.  Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.  garant  (žig in podpis)  **VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU** |
|  |
|  |

*Glava s podatki o garantu ali SWIFT ključ*

Za: Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, Tržaška 19, Ljubljana

Datum:      *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA:**      *(vpiše se vrsta zavarovanja)*

**ŠTEVILKA:**      *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**     *(vpišeta se ime in naslov garanta v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:**      *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:** Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, Tržaška 19, Ljubljana

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št.       z dne      *(vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila),* katere predmet je

**»Gradnja elektronapajalnih postaj Borovnica in Postojna, mesta sekcioniranja Verd ter podhoda za kolesarje in pešce v Postojni Sklop 1: Gradnja ENP Borovnica in ENP Postojna ter MS Verd«**

**ZNESEK V EUR:**      *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** *(nobena)*

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov      *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**      *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL*(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**     *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja svojih pogodbenih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijski dobi ni izpolnil v skladu z določili iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant (žig in podpis)

|  |
| --- |
| **VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU** |
|  |
|  |

*Glava s podatki o garantu ali SWIFT ključ*

Za: Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, Tržaška 19, Ljubljana

Datum:      *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA:**      *(vpiše se vrsta zavarovanja)*

**ŠTEVILKA:**      *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**     *(vpišeta se ime in naslov garanta v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:**      *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:** Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, Tržaška 19, Ljubljana

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št.       z dne      *(vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila),* katere predmet je

**»Gradnja elektronapajalnih postaj Borovnica in Postojna, mesta sekcioniranja Verd ter podhoda za kolesarje in pešce v Postojni Sklop 2: Izdelava izvedbenega načrta in gradnja podhoda za kolesarje in pešce v Postojni«**

**ZNESEK V EUR:**      *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** *(nobena)*

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov      *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**      *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL*(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**     *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja svojih pogodbenih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijski dobi ni izpolnil v skladu z določili iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant (žig in podpis)

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naročnik:** | Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, Tržaška cesta 19, Ljubljana |
|  |  |
| **Javno naročilo:** | **Gradnja elektronapajalnih postaj Borovnica in Postojna, mesta sekcioniranja Verd ter podhoda za kolesarje in pešce v Postojni**  **Sklop \_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Št. Objave:** |  |
| **Datum objave:** |  |

Spodaj podpisani/a pooblaščam/o naročnika, da za potrebe zgoraj navedenega javnega naročila pridobi podatke iz kazenske evidence pri Ministrstvu za pravosodje za navedene pravne osebe (*gospodarski subjekt*) oziroma fizične osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem:

**PRAVNA OSEBA (***gospodarski subjekt***)**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv |  |
| Naslov |  |
| ID za DDV |  |
| Matična številka |  |

Podpis zakonitega zastopnika:

Žig:

**FIZIČNA OSEBA**

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek: |  |
| EMŠO: |  |
| Državljanstvo: |  |

Podpis: